VICARIAT GÉNÉRAL · GENERALVIKARIAT

Transmission

Points d'attention pour le rapport remis au successeur lors d'un changement de desservant

1. Insertion géographique

- Bref aperçu historique et géographique
- Lieux de culte

2. Les instances de l'UP

- Équipe pastorale
- Équipes relais
- Conseil d'unité pastorale
- Fabriques d'église
- ASBL
- Conseil économique

3. Cahiers des charges des AP, vicaire et diacre

4. Les équipes à tâches

- Secrétariat, accueil et permanences
- Communication, site de l'UP
- Catéchèse sacramentelle des enfants et adolescents
- Catéchèse communautaire
- Tables de la Parole, groupes de prière
- Visiteurs de malades
- Liturgie : équipe liturgique, acolytes, horaire et lieu de célébration des messes
- Équipe baptêmes
- Équipe mariage
- Équipe funérailles
- Autres tâches, même ponctuelles

5. Liens

- Mouvements de jeunesse
- Écoles (libres et officielles)
- Maisons de repos
- Hôpitaux
- Solidarité et services sociaux, opérations annuelles

6. Adresses utiles et renseignements pratiques

- Responsables précités, sacristains
- Prêtres auxiliaires, lecteurs, acolytes, organiste, chantres
- Entretien de l'église et du presbytère
- Internet : maintenance, codes d'accès
- Maintenance des appareils, modes d'emploi
- Attaché du Chantier Paroisses
- Services diocésains (cf. annuaire diocésain)
- Services communaux (cf. brochure communale)
- Fournisseurs gaz, électricité, eau, mazout, téléphonie, télévision, internet…
- Site internet : webmaster, accès, hébergement…
- Page Facebook, Instagram… : nom d'utilisateur et mot de passe

7. Calendrier de l'année, dates repères

- Retraite, professions de foi, premières communions, confirmations
- Procession, fête patronale, dédicace
- Œcuménisme

8. Résumé de l'état financier de l'ASBL UP et des autres ASBL paroissiales dans l'UP

9. Résumé de l'état financier des fabriques d'église