DIOCÈSE DE LIÈGE - BISTUM LÜTTICH

Accompagnateur d'équipes liturgiques & Coordinateur des célébrations diocésaines (hors cathédrale)

Le diocèse de Liège est à la recherche d'un accompagnateur d'équipes liturgiques & coordinateur des célébrations diocésaines (hors cathédrale). La personne recrutée sera responsable du Service de la Liturgie et des Sacrements (SLS) du diocèse de Liège. Cette mission sera réalisée au sein du Vicariat Cheminer et Célébrer du diocèse de Liège, au service de la mission évangélisatrice de l'Église catholique. Voici l'offre de mission détaillée:

Type de nomination:	Lieu de mission :
Une année renouvelable par mandats de trois ans	**Liège**
Régime horaire:	Langue(s):
Mi-temps	**FR (DE est un atout)**

POSTE À POURVOIR

Responsabilités et missions

La personne recrutée travaillera au sein du Vicariat Cheminer et Célébrer et sera chargée de diverses tâches pour l'ensemble du Diocèse de Liège:

- Elle sera attentive aux joies et aux défis expérimentés par les équipes liturgiques locales (unités pastorales et sanctuaires), par les acolytes (voire la cellule « Acolytat » du SLS) et par les ministres laïcs mandatés pour la célébration de funérailles (voire la cellule « Funérailles » du SLS);
- Elle convoquera et animera les réunions du conseil diocésain de liturgie (une fois par mois), chargé d'une part, de réflexions de fond sur la pastorale liturgique et sacramentelle, d'autre part, de contributions pratiques.
- En collaboration avec des équipes liturgiques locales, des membres du conseil diocésain de liturgie et d'autres instances diocésaines (dont le Chantier-paroisses),
    - elle contribuera, d'une étape à l'autre du calendrier liturgique, à des propositions liturgiques, en vue de favoriser une participation consciente et cordiale de l'ensemble de l'assemblée (les anciens et les nouveaux venus), dans un esprit synodal et respectueux des indications ecclésiales (voir les textes officiels concernant la liturgie de l'Église universelle et de l'Église de Belgique);
    - elle veillera à la bonne organisation des célébrations diocésaines, en tenant compte de la mission confiée au cérémoniaire de la cathédrale;
    - elle aura le souci de promouvoir un répertoire de chants communs.
- Elle participera aux réunions du Conseil vicarial (une à deux fois par mois) et aux journées vicariales (deux fois par an) ;
- Elle participera aux réunions de la Commission interdiocésaine de la Pastorale liturgique (quatre fois par an).

Lieux de mission

- au sein des services de l'Évêché de Liège (ville de Liège);
- au sein des réalités territoriales du diocèse de Liège (Province de Liège).

VOTRE PROFIL

Compétences professionnelles

- Accompagner et soutenir les équipes liturgiques locales dans leurs pratiques ;
- Organiser une célébration diocésaine impliquant différents intervenants, selon la vocation propre de chacun (évêque, prêtres, diacres, acolytes, ministres laïcs, etc.);
- Mettre en place des activités de formation liturgique;
- Élaborer des articles et des vidéos à partir de thèmes du calendrier liturgique ou de questions liturgiques soulevées par des interlocuteurs du terrain, en veillant à un langage clair, pédagogique et adapté à différents publics;
- Coordonner des groupes de travail et animer des réunions dans une dynamique collaborative, avec des bénévoles;
- Traduire les orientations liturgiques de l'Église en propositions concrètes et accessibles;
- Relire pastoralement une célébration afin d'en évaluer la cohérence, la qualité et la participation de l'assemblée.

Savoir-faire comportementaux

- Esprit de service, d'équipe et de recherche collective
- Respect des règles et créativité
- Assertivité et maîtrise de soi
- Discrétion et confidentialité
- Faculté d'adaptation, autonomie, motivation et initiative
- Fiabilité et sens de l'éthique
- Capacité de décision en coresponsabilité
- Ordre, organisation et capacité à poser un cadre de travail
- Communication
- Esprit d'analyse et curiosité intellectuelle

Compétences numériques

- Maîtrise des programmes de bureautique (Suite Office);
- Connaissance de l'environnement Workspace de Google;
- Maîtrise avancée de Canva et autres logiciels de création de contenu;
- Maîtrise des réseaux sociaux;
- Montage vidéo et création de formats courts (réels, shorts, stories, etc.).

Expérience et connaissances

- Un ancrage durable dans une vie liturgique au sein de l'Église catholique (paroissial ou autre) et une connaissance du milieu ecclésial du diocèse de Liège sont nécessaires;
- Une formation pastorale de base est un atout. Le cas échéant, une formation pourra être suivie dans le cadre de la mission.

Niveau d'étude

- CESS, au minimum;
- Un diplôme et/ou une attestation de formation en liturgie ou dans un domaine connexe est un atout apprécié.

Langues

- Français: langue maternelle;
- Toute autre langue, principalement l'allemand, est un avantage.

Permis de conduire

- B – avoir un véhicule est un atout

CONDITIONS DU POSTE

Type de nomination

Durée indéterminée: après une première année probatoire, la mission est renouvelée par mandat de trois années.

Date de début

3 novembre 2026

Régime de travail

Mi-temps

Traitement

Traitement de ministre du culte catholique à 50%.

MODALITÉS DE CANDIDATURE

Personne de contact

M. Vincent Philippart, Adjoint au Vicariat général.

Vous pouvez postuler par e-mail

job@evechedeliege.be

Dossier de candidature

D'ici le 20 septembre 2026, veuillez adresser votre dossier de candidature à l'attention de Mme Marie de Lovinfosse (Déléguée épiscopale du Vicariat Cheminer et Célébrer) et M. Vincent Philippart (Adjoint au Vicariat général).

Votre dossier contiendra

- Lettre de motivation;
- Curriculum Vitae détaillé faisant ressortir les expériences professionnelles et personnelles;
- Copies de vos diplômes et attestations relatifs à la fonction;
- Extrait de casier judiciaire modèle 596.2 (travail avec des mineurs) daté d'un mois maximum;
- Certificat de baptême

Si vous éprouvez des difficultés pour transmettre l'un ou l'autre de ces documents, veuillez le spécifier dans le mail d'accompagnement. Nous ne prendrons pas en compte les dossiers incomplets.

Procédure de sélection

- Présélection sur dossier;
- Entretien de personnalité (incluant un exercice pratique) avec un comité de sélection, sur rendez-vous durant le jeudi 1er, entre 13h et 17h.